

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
"Поволжский строительно-энергетический колледж им. П. Мачнева"



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по оформлению результатов экспериментальной деятельности и
подготовки к публикации материалов
внутриколледжной экспериментальной площадки
«Учебный процесс в онлайн-формате с помощью информационно-
коммуникативных технологий»

Самара
2020

РАССМОТРЕНО

Заседание МК

Протокол заседания МК №__2__ от «_28_»_09_2020 г.

Председатель МК



/Лопатина О.М./

Председатель МК



/Кубасова Н.А./

Председатель МК



/Безбородова Е.А./

Председатель МК



/Кузнецова О.А./

Председатель МК



/Проничев Д.А./

АВТОР-СОСТАВИТЕЛЬ

Сыскина Н.В., преподаватель, руководитель экспериментальной площадки

РЕЦЕНЗЕНТ

Кiryushina T.H., ст. методист, координатор экспериментальной деятельности

Методические рекомендации по оформлению результатов экспериментальной деятельности и подготовки к публикации материалов внутриколледжной экспериментальной площадки предназначены для преподавателей, мастеров производственного обучения, методистов с целью формирования, оценки общих и профессиональных компетенций, введения в практику преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов информационно-коммуникативных технологий.

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование раздела	№
п.п.		стр.
1.	Сущность информационно-коммуникативных технологий	4
2.	Классификация дистанционных технологий	6
3.	Критерии оценки предоставления опыта педагогической деятельности по применению информационно - коммуникативных технологий	12
4.	Структура статьи	13
5.	Требования к оформлению материалов	17
6.	Список использованных информационных источников	19
7.	Приложения	20

Сущность информационно-коммуникационных технологий

Целью работы внутриколледжной экспериментальной площадки в 2020-2021 учебном году является обеспечение ведения учебного процесса в онлайн-формате, введение в практику преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов информационно-коммуникационных технологий и, прежде всего, в организацию дистанционного обучения (ДО).

Современная система образования требует активного внедрения **информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)** – информационных процессов и методов работы с информацией, осуществляемых с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации [3].

Среди большого количества инструментов ИКТ, можно выделить три группы:

1. **Изучение и использование информации из Интернета:** электронные учебники, специализированные образовательные сайты, справочники и словари, программы для практической деятельности и т. д.
2. **Интерактивная подача и хранение информации:** презентации, транслирование видео-роликов для многостороннего освещения темы, голосовая или видеозапись лекций и семинаров, мгновенное распространение материала между студентами и т. д.
3. **Дистанционное образование и виды коммуникации:** форумы, вебинары, чаты, онлайн конференции, электронная почта и т. д. [4].

Информационные технологии можно классифицировать с нескольких точек зрения:

 Классификация по области решаемых задач:

- мультимедиа-технологии — компьютерные технологии, которые одновременно используют несколько информационных сред: графика, видео, текст, анимация, звук (презентации, фильмы, интерактивные тренажеры);
- телекоммуникационные технологии — технологии обеспечивающие передачу и хранение информации (компьютерная сеть);
- CASE-технологии (Computer Aided Software Engineering) — набор инструментов и методов программной инженерии для проектирования программного обеспечения (разработка приложений JAM, менеджер транзакций Tuxedo);
- технологии защиты информации;
- геоинформационные технологии;
- технологии искусственного интеллекта.

 Классификация по предметной деятельности:

- технологии организационного управления (автоматизация функций управленческого персонала);
- технологии управления технологическими процессами (автоматизация функций производственного персонала);
- технологии автоматизированного проектирования (построение моделей, производство расчетов);
- образовательные технологии.

✚ Классификация по типу обрабатываемой информации:

- технологии обработки данных (табличные процессоры, СУБД);
- технологии обработки текста (текстовые процессоры);
- технологии обработки графики (графические процессоры);
- технологии обработки знаний (экспериментальные системы);
- технологии обработки объектов реального мира (средства мультимедиа).

✚ Классификация по типу пользовательского интерфейса:

- Командный интерфейс — выдача на экран системного приглашения для ввода команды;
- WIMP-интерфейс — выдача экран окна, содержащего образы программ и меню действий, для выбора которых используется указатель мыши;
- SILK-интерфейс — выдача на экране информации по речевой команде.

✚ Классификация средств ИКТ по области методического назначения [5].

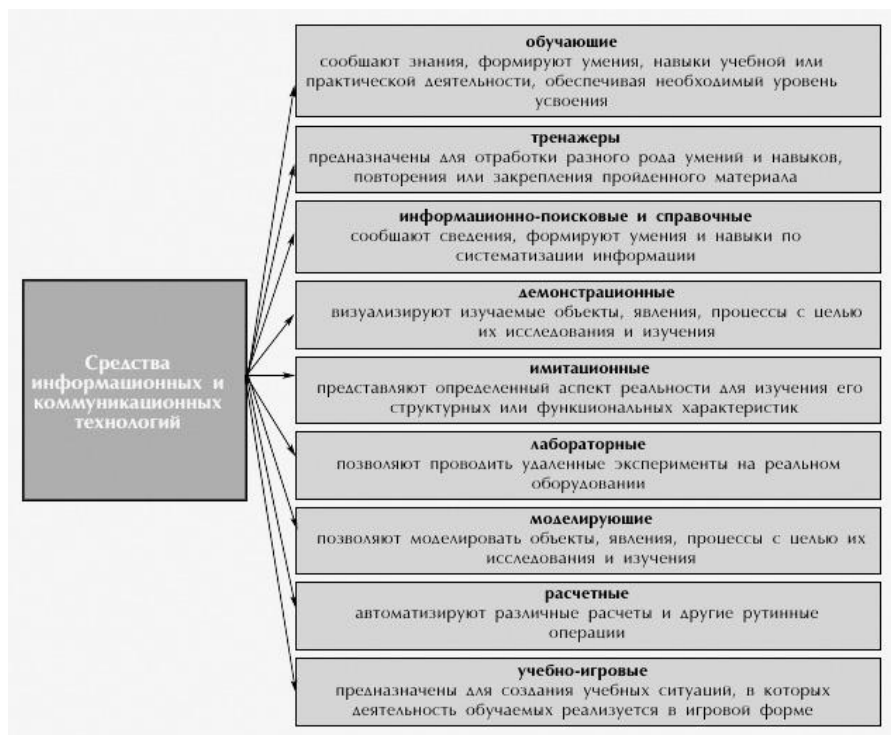


Таблица 1.

Классификация дистанционных технологий

Дистанционное обучение – одно из относительно новых и перспективных направлений информационных технологий в образовании, позволяющее осуществлять обучение независимо от расстояния. В нашей стране технологии дистанционного обучения стали внедряться взамен заочного обучения; постепенно дистанционное обучение выделилось как самостоятельная форма организации процесса обучения.

Нормативно-правовая база



Рис.1

Правовые основы дистанционного обучения содержатся в действующем Законе РФ «Об образовании». Порядок использования дистанционных образовательных технологий утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 4 апреля 2014 г. [6].

Согласно статье 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» о «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» «организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования». В соответствии со статьёй 32 Закона «Об образовании в Российской Федерации»

образовательное учреждение самостоятельно в использовании и совершенствовании методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий [7].



Рис.2.

Можно выделить следующие типы дистанционных технологий:

-  **Кейсовая технология (портфельная)** - технология, основанная на комплектовании наборов (кейсов) учебно-методических материалов (на бумажных носителях и компакт-дисках) и рассылке их обучающимся для самостоятельного обучения (от английского case, suitcase – портфель).
-  **Кейсовая технология (тренинговая)** - технология, основанная на применении ситуационно-тренинговых методов обучения (от английского case – случай, ситуация).
-  **Телевизионная технология** – технология обучения с использованием телевизионных средств. Интернет-сетевая технология - технология, базирующаяся на использовании сети Интернет для обеспечения обучающихся учебно-методическими материалами и для обучения.
-  **Локально-сетевая технология** - технология, базирующаяся на использовании локальных сетей для обеспечения обучающихся учебно-методическими материалами и для обучения.
-  **Информационно-спутниковая сетевая технология** – технология, реализующая телевизионное обучение, а также пополнение и обновление информации в локальных сетях через спутниковые каналы связи.
-  **Учебно-вахтовая технология** – технология, предусматривающая выезд преподавателей в учебные центры для проведения занятий.
-  **Аттестационно-вахтовая технология** – технология, предусматривающая выезд аттестационных комиссий в учебные центры для проведения аттестации.

Все представленные типы технологий применяются полностью или частично в чистом виде или в смешанном.

В отличие от очной и заочной формы, структура дистанционного обучения, выглядит примерно так:



Рис.3.

Здесь учебные материалы, применяемые преподавателем в учебном процессе, должны быть выложены на интернет – ресурсе таким образом, чтобы обучающиеся могли использовать их, имея даже самые простые навыки пользователя персонального компьютера и интернет-пользователя.

В качестве такой учебной площадки могут использоваться собственные сайты преподавателя, так и уже готовые платформы и программы для организации дистанционного обучения.

Характерные особенности ДО

1. «Модульность». В основу программ ДО закладывается модульный принцип;
2. «Дальнодействие». Расстояние между преподавателем и студентом не влияет на качество образовательного процесса;
3. «Асинхронность». Преподаватель и обучающиеся работают по удобному для каждого расписанию;
4. «Охват». Количество обучающихся не является критичным параметром ;
5. «Информационные технологии», средствами которых являются компьютеры, сети, мультимедийные системы и т.д.;
6. «Рентабельность». Экономическая эффективность ДО;
7. «Социальность». Снимает напряженность, обеспечивая равную возможность получения образования не зависимо от места проживания и материальных условий;
8. «Интернациональность». ДО обеспечивает возможность импорта и экспорта образовательных услуг [9].

Дистанционное обучение строится на использовании следующих основных учебных форм:

- ✚ Чат-занятия - это учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий. Чат-занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату;

- ✚ Веб-занятия – это дистанционные уроки, семинары, конференции, тематические игры, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимые с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей Интернет-сети. Для веб-занятий используются специализированные образовательные веб форумы – это обсуждения пользователями определённой темы или проблемы с помощью записей, оставляемых на одном из сайтов с установленной на нем соответствующей программой. От чат-занятий, веб-форумы отличаются возможностью более длительной работы и асинхронным характером взаимодействия учащихся и педагогов;
- ✚ Теле и видеоконференции проводятся, как правило, на основе списков рассылки с использованием электронной почты. Для учебных телеконференций характерно достижение образовательных задач. Также существуют формы дистанционного обучения, при котором учебные материалы высылаются почтой;
- ✚ Онлайн-тестирование;
- ✚ Виртуальные классные комнаты;
- ✚ Видеоуроки;
- ✚ Дистанционные курсы [10].



Рис.4.

Для организации дистанционного обучения могут быть эффективно использованы следующие онлайн-сервисы [11]:

- ✚ Zoom- онлайн - встречи со студентами. Сервисы, с помощью которых преподаватель организывает онлайн-урок в режиме реального времени. Zoom - это сервис для проведения видеоконференций и вебинаров [12].
- ✚ Instagram Live - трансляция видео с Инстаграм. Можно проводить в своем аккаунте. Если студенты подписаны на преподавателя, то они получают извещение о выходе в эфир. Можно также создать закрытый аккаунт группы и вести онлайн-встречи в нем [13].
- ✚ Facebook Live - трансляция видео прямо с Facebook. Создать закрытую группу группы, в которой можно будет запускать Live - трансляции и проводить занятия онлайн. Бесплатно и нет ограничений по времени [14].
- ✚ WiziQ- сервис для организации онлайн-обучения. Возможность проводить установочные вебинары, сессии вопросов и ответов, лекции в реальном времени и отрабатывать навыки. Всем, кто не смог посетить мероприятие, в уроке будет доступна запись. Можно создавать тестирования и домашние задания, отслеживать прогресс прохождения группы и результаты конкретного участника, вносить изменения без необходимости снимать курс с публикации. Создавать очные встречи прямо в структуре курса, QR коды помогут быстро отметить участников, а полученные оценки пойдут в общую статистику по обучению [15].
- ✚ Periscope - приложение для проведения прямых эфиров. Приложение позволяет любому владельцу телефона, смартфона и планшета periscope скачать и транслировать видео, снятое при помощи камеры, в прямом эфире. В то же время можно транслировать видео не только всей аудитории, но и передавать видео только определенным приглашенным людям, при этом всем остальным трансляция будет недоступна. Кроме того, пользователи могут общаться с автором вещания через чат [16].
- ✚ Skype- сервис для проведения видеоконференций. Голосовые и HD видеозвонки, мгновенные сообщения, демонстрация экрана, запись звонков и автоматические субтитры, звонки на телефоны. Возможно проводить видео - или аудиоконференции с поддержкой до 50 пользователей, записывать звонки, используя автоматические субтитры или просто общаясь в интеллектуальном чате [17].
- ✚ Discord – бесплатный голосовой и текстовый чат, надёжен и работает как на компьютере, так и на смартфоне [18].

 Scrcast-O-Matic –позволяет создавать скринкасты (видео с экрана монитора), видео посредством веб-камеры или записывать экран и изображение с веб-камеры одновременно [19]. Рабочие листы в документах Google. Удобно создавать учебный материал через документ Google и предоставлять доступ обучающимся [20].

4 Edpuzzle –при помощи Edpuzzle преподаватель может создать интерактивные видео путем добавления в видео либо викторины с одним правильным вариантом ответа, либо открытых вопросов, либо комментариев в формате аудио, текстовых комментариев или аудиотреков [21].

В период дистанционного обучения в колледже особенно удобной и эффективной стала образовательная платформа - Moodle. Но данную информационную среду можно использовать как дополнение к очной форме обучения. В этой системе можно создавать и хранить электронные учебные материалы и задавать последовательность их изучения. Благодаря тому, что доступ к Moodle осуществляется через Интернет или другие сети, обучение можно осуществлять как асинхронно, когда каждый студент изучает материал в собственном темпе, так и в режиме реального времени, организовывая онлайн лекции и семинары. Электронный формат позволяет использовать в качестве «учебника» не только текст, но и интерактивные ресурсы любого формата. При этом Система поддерживает обмен файлами любых форматов - как между преподавателем и студентом, так и между самими студентами.



Рис.5

Критерии оценки предоставления опыта педагогической деятельности по применению информационно – коммуникативных технологий

Участники экспериментально-исследовательской деятельности должны обобщить свой опыт применения дистанционных образовательных технологий в виде статьи для публикации сборника материалов внутриколледжной экспериментальной площадки, а также провести мастер-классы по методике проведения отдельных видов занятий с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Результаты деятельности по внедрению передового педагогического опыта представляются на семинарах-практикумах, проводимых ежеквартально. Критерии оценки представлены в таблице 2.

Таблица 2

Критерии оценки

№ п/п	Критерии	Содержание критерия	Количество баллов
1	Представление технологии	Актуальность – ориентированность на решение наиболее значимых задач данной образовательной области	
		Свободное профессиональное владение представленным материалом	
		Умение обосновывать свою позицию, подкрепляя ее конкретными примерами	
		Результативность опыта	
2	Презентация	Оригинальность	
		Техническое оформление	
		Информационное наполнение	
3	Культура представления опыта	Профессиональная и общая эрудиция	
		Владение педагогической техникой (выразительная речь, точные формулировки, взаимодействие с аудиторией)	

0 - баллов, если представленный опыт не соответствует данному критерию;

1 - балл, если представленный опыт частично соответствует критерию;

2 - балла, если представленный опыт в основном соответствует критерию;

3 - балла, если представленный опыт полностью соответствует критерию.

Структура статьи

Статья представляет собой оформленный результат работы над исследуемой темой. В статье автор должен представить краткий отчет о проделанной работе, о том, достигло ли исследование поставленной цели, какие гипотезы были подтверждены, а какие опровергнуты, какие выводы и прогнозы были сделаны. В работе, посвященной экспериментальным (практическим) исследованиям, необходимо описать методику экспериментов, оценить точность и воспроизводимость полученных результатов. Желательно, чтобы результаты работы были представлены в наглядной форме: в виде таблиц, графиков, диаграмм. При написании статьи следует соблюдать правила построения публикации и придерживаться требований стиля речи. Это обеспечивает однозначное восприятие и оценку данных читателями. Основные признаки стиля — объективность, логичность, точность. Для соблюдения требования объективности речи нельзя допускать использования в статье эмоциональных высказываний и личных оценок. Логичность подразумевает жесткую смысловую связь на всех уровнях текста: информационных блоков, высказываний, слов в предложении. Требования соблюдения смысловой точности и логичности необходимо придерживаться при построении абзаца. В частности, предложение, которое его открывает, должно быть тематическим, то есть содержать вопрос или краткое вступление к изложению данных. В следующих предложениях абзаца излагается конкретная информация — данные, идеи, доказательства. Завершается абзац обобщением сказанного — предложением, которое содержит вывод. Важным условием понимания прочитанного является простота изложения, поэтому в одном предложении должна содержаться только одна мысль.

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к статье. Статья должна включать название, аннотацию, вводную часть, основную часть, заключительную часть, список литературы (допускаются при необходимости приложения, содержащие графики, диаграммы, схемы и т. д.) [2; 6].

Название. Каждая статья должна начинаться названием (заглавием), кратким предложением, из которого можно узнать суть представленного исследования. По названию судят обо всей работе. Поэтому заглавие статьи должно полностью отражать ее содержание. Правильнее будет, если Вы начнете работу над названием после написания статьи, когда поймали саму суть статьи, его основную идею. Основное требование к названию статьи — краткость и ясность. Максимальная длина заголовка — 10—12 слов.

Аннотация. Авторская аннотация к статье — это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляющая содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность,

постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли – устойчивые обороты, такие как «В работе рассмотрены / изучены / представлены / проанализированы / обобщены / проверены / предложено / обосновано...» В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр. Аннотация — это независимый от статьи источник информации. Ее пишут после завершения работы над основным текстом статьи. В ней указывают, что нового несет в себе данный документ в сравнении с другими, родственными по тематике и целевому назначению. Рекомендуемый объем — 2—3 предложения. В аннотации не должен повторяться текст самой статьи (нельзя брать предложения из статьи и переносить их в аннотацию), а также ее название. В ней не должно быть цифр, таблиц, внутритекстовых сносок.

В вводной части должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования. Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач. Новизна – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов. Важно, чтобы при выборе темы четко осознавать те цели и задачи, которые автор ставит перед своей работой. Работа должна содержать определенную идею, ключевую мысль, которой, собственно говоря, и посвящается само исследование. Формулировка цели исследования — следующий элемент разработки программы. Дабы успешно и с минимальными затратами времени справиться с формулировкой цели, нужно ответить себе на вопрос: «что вы хотите создать в итоге организуемого исследования?». Этим итогом могут быть: новая методика, классификация, новая программа или учебный план, алгоритм, структура, новый вариант известной технологии, методическая разработка и т.д. Очевидно, что цель любой работы, как правило, начинается с глаголов: выяснить, выявить, сформировать, обосновать, проверить, определить, создать, построить и т.д. Задачи – это, как правило, конкретизированные или более частные цели, шаги на пути достижения цели, конечного результата.

Основная часть должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи. Результаты проведенного исследования необходимо описывать достаточно полно,

чтобы читатель мог проследить его этапы и оценить обоснованность сделанных автором выводов. По объему эта часть занимает центральное место в статье. Это основной раздел, цель которого заключается в том, чтобы при помощи анализа, обобщения и разъяснения данных доказать рабочую гипотезу (гипотезы).

В работе, посвященной экспериментальным (практическим) исследованиям, необходимо описать методику экспериментов, оценить точность и воспроизводимость полученных результатов. Желательно, чтобы результаты работы были представлены в наглядной форме: в виде таблиц, графиков, диаграмм. Исследование результативности применения дистанционных технологий можно оценить с помощью анкетирования студентов (Приложение 1).

Авторы статьи могут использовать самостоятельно разработанные измерительные материалы (анкеты, опросы, интервью и т.д.).

Заключительная часть должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования. Выводы должны быть в виде тезисов. Сами слова «вводная часть», «основная часть» и «заключительная часть» в подзаголовках писать не рекомендуется. Заключение содержит краткую формулировку результатов исследования. В нем в сжатом виде повторяются главные мысли основной части работы. Всякие повторы излагаемого материала лучше оформлять новыми фразами, новыми формулировками, отличающимися от высказанных в основной части статьи. В этом разделе необходимо сопоставить полученные результаты с обозначенной в начале работы целью [2; 21].

Список литературы – обязательная часть любой экспериментальной работы – должен содержать все источники, использованные в статье. Такой список помещается обычно за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру. Список литературы позволяет определить базу исследования и составить представление о позициях автора. Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка» (Приложение 2). Отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами: 1) в круглых скобках внутри самого текста; 2) в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы и 3) в виде сносок внизу страницы. Государственного стандарта по оформлению списка литературы нет, но существует общепринятая практика. Например, принято источники в списке литературы располагать в алфавитном порядке (относительно заголовка соответствующей источнику библиографической записи). При этом независимо от алфавитного порядка впереди обычно идут нормативные акты. Исходя из этого, можно считать устоявшимся правилом следующий порядок расположения источников:

- нормативные акты;
- книги;
- печатная периодика;
- источники на электронных носителях локального доступа;
- источники на электронных носителях удаленного доступа (т.е. интернет-источники).

Нормативные акты располагаются в следующем порядке:

- международные акты, ратифицированные Россией, причем сначала идут документы ООН;
- Конституция России;
- кодексы;
- федеральные законы;
- указы Президента России;
- постановления Правительства России;
- приказы, письма и пр. указания отдельных федеральных министерств и ведомств;
- законы субъектов России;
- распоряжения губернаторов;
- распоряжения областных (республиканских) правительств;
- судебная практика (т.е. постановления Верховного и прочих судов России);
- законодательные акты, утратившие силу.

Федеральные законы следует записывать в формате: Федеральный закон от [дата] № [номер] «[название]» // [официальный источник публикации, год, номер, статья]

Законы располагаются не по алфавиту, а по дате принятия (подписания Президентом России) – впереди более старые [1; 19].

Если при написании работы использовался законодательный сборник или издание отдельного закона, в список литературы все равно следует записать закон (приказ и т.п.) с указанием официального источника публикации. Для федеральных актов такими источниками являются: «Собрание законодательства Российской Федерации», «Российская газета», «Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации» и др.

Следует помнить, что статья – это не монография, и список литературы должен ограничиваться как временными рамками (публикации за последние 5–8 лет, и лишь в случае необходимости допускаются ссылки на более ранние работы), так и их количеством (в оригинальных статьях желательно цитировать не более 15 источников).

Требования к оформлению материалов

Наименование файла должно содержать фамилию автора (авторов). Файл желательно не архивировать. Возможно использование форматов zip или rar.

Подготовка статей выполняется в редакторе MS Word. Документ для публикации начинается с блока заголовка, где указываются:

- *название статьи* (выравнивание по центру страницы, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, полужирный);
- ФИО авторов (стиль Обычный, выравнивание по правому краю, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, курсив);
- название образовательной организации и город (стиль Обычный выравнивание по правому краю, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, курсив) (Приложение 3).

Требования к тексту статьи

Текст статьи – шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, выравнивание по ширине. Ссылки на литературу в тексте в квадратных скобках [1];

Литература – по центру, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, список нумерованный, выравнивание по левому краю, шрифт Times New Roman (Cyr) 14;

Графики, таблицы, схемы, диаграммы вставляются в текст как объект, который должен перемещаться вместе с текстом: «формат» – «положение» – «в тексте»;

Рис. 1 «Название» – под рисунком, по центру, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, полужирный;

Таблица 1. Слово «Таблица» – перед названием, выравнивание по правому краю, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, полужирный. Название – перед таблицей, выравнивание по центру, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, полужирный.

Межстрочный интервал – 1,5; *отступ* – 0,8 см.

Поля текста – 25 мм с левой стороны, правое, верхнее, нижнее – 20 мм.

Список использованных информационных источников

1. ГОСТ: ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. М.: Стандартинформ, 2008. 38 с.
2. Стрельцова, М.В., Поцелуева О.Н. Как написать научную статью: методические рекомендации по обобщению педагогического опыта и представлению результатов научных исследований — п. Рассвет: Изд-во АДЕККК, 2015. – 31 с.
3. https://ru.wikipedia.org/wiki/Информационные_технологии.
4. <https://wiki.fenix.help/pedagogika/informatsionno-kommunikatsionnyye-tekhnologii>.
5. Скворцова, Н. В. Информационные технологии. Общие понятия и классификация / Н. В. Скворцова. — Текст: непосредственный // Молодой ученый. — 2019. — № 23 (261). — С. 30-33. — URL: <https://moluch.ru/archive/261/60386/> (дата обращения: 14.12.2020).
6. https://yandex.ru/turbo/zakonrf.info/s/zakon-ob-obrazovanii-v-rf/?utm_source=turbo_turbo.
7. Российская газета. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 9 января 2014 г. N 2 г. Москва. — URL <http://www.rg.ru/2014/04/16/obuchenie-dok.html> (дата обращения: 23.10.2020).
8. Баранникова Ю.В. Статья по теме: «Дистанционные технологии в образовании» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://infourok.ru/statya-po-teme-distancionnye-tehnologii-v-obrazovanii-4185273.html> - (дата обращения: 12.12.2020).

9. http://www.eduportal44.ru/sites/RSMOtest/SiteAssets/SitePages/2019_09_Допобразование_Дистанционная%20программа/Дистанционные%20технологии%20в%20образовании.pdf.
10. <https://uchitelya.com/pedagogika/187956-primenenie-ikt-i-distancionnye-tehnologii-v-spo.html>.
11. <https://kemschool19.edusite.ru/p62aa1.html>.
12. <https://zoom.us/>.
13. <https://texterra.ru/blog/pryamy-e-firy-v-instagram-kak-zapustit-i-sdelat-tak-chtoby-smotreli.html>.
14. <https://ru-ru.facebook.com/facebookmedia/solutions/facebook-live>.
15. <https://www.wiziq.com/>.
16. <https://periscopetv.ru/>.
17. <https://www.skype.com/ru/>.
18. <https://discord.com/>.
19. <https://screencast-o-matic.com/>.
20. <https://www.google.ru/>.

АНКЕТА СТУДЕНТА

по итогам деятельности внутриколледжной экспериментальной площадки
«Учебный процесс в онлайн-формате с помощью информационно-коммуникативных технологий»

Дорогие друзья! Просим Вас принять участие в нашем исследовании. Анкетирование проводится с целью выявления степени удовлетворенности студентов дистанционным форматом обучения. Результаты опроса помогут выявить основные трудности и проблемы обучающихся применения дистанционных технологий и определить пути их решения. Опрос анонимный.

1. Ваш пол:

- 1) Мужской
- 2) Женский

2. Ваш курс:

- 1) 1
- 2) 2
- 3) 3
- 4) 4

3. Укажите, пожалуйста, какие типы устройств Вы используете для дистанционного обучения?

- 1) Персональный компьютер
- 2) Планшет
- 3) Ноутбук
- 4) Мобильный телефон

4. Как Вы адаптировались к новым условиям дистанционного обучения?

- 1) Отлично
- 2) Хорошо
- 3) Удовлетворительно
- 4) Плохо

5. Удобно ли Вам обучаться в дистанционном режиме?

- 1) Да, удобно (мне нравится)
- 2) Да, но сложно
- 3) Нет, очень трудно
- 4) Нет, слишком легко

- 5) Затрудняюсь ответить
- 6. *Уровень мотивации к обучению у Вас в рамках дистанционной формы обучения***
- 1) Увеличился
 - 2) Не изменился
 - 3) Уменьшился
 - 4) Затрудняюсь ответить
- 7. *Удовлетворены ли Вы процессом обучения в дистанционном режиме?***
- 1) Да
 - 2) Скорее да, чем нет
 - 3) Скорее да, чем нет
 - 4) Скорее нет, чем да
 - 5) Нет
 - 6) Затрудняюсь ответить
- 8. *Какие дистанционные инструменты применяются в процессе Вашего обучения?***
- 1) ДО Moodle
 - 2) Online лекции (YouTube)
 - 3) Вебинары
 - 4) Презентации
 - 5) Zoom сессии со студентами
 - 6) Другое...
- 9. *Оцените степень удобства пользования ДО Moodle по 5 балльной шкале. Где 5 - очень удобно, 1 – совсем неудобно.***
- 10. *Удобно ли Вам обучаться в дистанционном режиме?***
- 1) Да, удобно (мне нравится)
 - 2) Да, но сложно
 - 3) Нет, очень трудно
 - 4) Нет, слишком легко
 - 5) Затрудняюсь ответить
- 11. *Как Вы оцениваете работу преподавательского состава в рамках дистанционного обучения?***
- 1) Отлично, все понятно и интересно

- 2) Хорошо, что хотелось бы больше дополнительных материалов по изучаемым темам
- 3) Удовлетворительно, я полностью не осваиваю материал
- 4) Плохо, темы не понимаю
- 5) Затрудняюсь ответить

12. С какими трудностями Вы столкнулись в процессе дистанционного обучения?

- 1) Недостаточное владение компьютерными технологиями
- 2) Недостаточное количество дистанционного материала
- 3) Сложность выполнения заданий без объяснений преподавателя
- 4) Неудобство пользования платформой дистанционного обучения (Moodle)
- 5) Большой объем задаваемых материалов
- 6) Несвоевременное выставление преподавателями материалов и заданий
- 7) Другое...

13. Какие технические проблемы у Вас возникли в процессе дистанционного обучения?

- 1) Необходимость иметь доступ к интернету
- 2) Моё недостаточное знание ПК
- 3) Не отображались некоторые лекции
- 4) Не было понятно, что мне надо сделать или куда нажать
- 5) Невозможность скачать себе на ПК лекцию или презентацию
- 6) Технические перебои в процессе воспроизведения материала
- 7) Плохая обратная связь
- 8) Плохая скорость Интернета
- 9) Проблем не было
- 10) Другое...

14. Что Вам понравилось при обучении в дистанционном режиме?

- 1) Низкий риск заражения инфекцией
- 2) Самообучение
- 3) Дополнительный объем материала по предмету
- 4) Индивидуальный темп обучения
- 5) Использование современных технологий обучения
- 6) Повышение качества обучения

- 7) Возможность повторно посмотреть видеозапись лекции
- 8) Возможность скачать материалы лекции, презентации и другие
- 9) Возможность протестировать себя
- 10) Другое...

15. *Какие преимущества электронного обучения на данный момент наиболее важны для Вас?*

- 1) Гибкость учебного процесса
- 2) Технологичность процесса обучения (использование информационных технологий)
- 3) Обучение в комфортной и привычной обстановке
- 4) Лёгкость обновления содержания и возможности архивации старого материала: любой учебный материал остается доступен для скачивания
- 5) Получение практических навыков
- 6) Не вижу никаких преимуществ
- 7) Затрудняюсь ответить
- 8) Другое...

16. *Есть ли у Вас претензии по техническому сопровождению дистанционного обучения в нашем колледже?*

- 1) Да, я не получил свой логин и пароль сразу
- 2) Сложность пользования платформой ДО
- 3) Нет, помощь мне вообще не потребовалась
- 4) Да, я писал вопрос, но мне так и не ответили
- 5) Нет, я прислал запрос и в течение суток получил ответ
- 6) Затрудняюсь ответить
- 7) Другое...

17. *Какие формы работ чаще всего используют преподаватели в электронном обучении?*

- 1) Проведение индивидуальных занятий
- 2) Размещение учебных материалов
- 3) Выдача заданий для самостоятельного выполнения
- 4) Проверка заданий для самостоятельного выполнения
- 5) Проведение видео-занятий
- 6) Онлайн-тестирования

7) Другое...

18. Хотите ли вы полностью перейти на дистанционное обучение вне зависимости от эпидемиологической обстановки?

1) Да

2) Нет

3) Затрудняюсь ответить

19. Напишите, пожалуйста, свои пожелания по улучшению качества предоставленного преподавателем материала, по изучаемой дисциплине дистанционно: * Например - материал лекции, или задание в другой форме и т.п. (просьба указать к какой дисциплине и к какому преподавателю относится ваше пожелание).

Благодарим Вас за участие в опросе!

Примеры библиографического описания по ГОСТУ Р 7.0.5-2008

«Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»

Книга одного автора

Пакшина С.М. Передвижение солей в почве: монография. М.: Наука, 1980. 120 с.

Книга двух авторов

Сидоркина А.Н., Сидоркин В.Г. Биохимические аспекты травматической болезни и ее осложнений / ФГУ НИИТО. Изд. 2-е, перераб. и доп. Н. Новгород, 2009. 148 с.

Книга трех авторов

Ториков В.Е., Мельникова О.В., Ториков В.В. Выращивание ярового ячменя на крупяные, пивоваренные и кормовые цели на юго-западе центрального региона России: монография. Брянск: Изд-во БГСХА, 2014. 90 с.

Книга четырех и более авторов

Заболевания у коров: диагностика / И.Ф. Ахтямов [и др.]. Казань, 2008. 455 с.

При необходимости, если автор, на которого ссылаются, стоит не первым, можно перечислить за косой чертой всех авторов:

Применение аппарата внешней фиксации при патологии позвоночника / В.И. Шевцов, В.В. Пивень, А.Т. Худяев, Ю.А. Муштаева. М.: Медицина, 2007. 112 с.

Сборники

Котилов М.В., Ториков В.Е., Мельникова О.В. Ранжирование современных сортов картофеля по их полевой устойчивости к фитофторозу // Агроэкологические аспекты устойчивого развития АПК: материалы Международной научно - практической конференции студентов, аспирантов и молодых ученых (выпуск 1). Брянск. 2005. С.97-102.

Книга под заглавием (описание учебников, справочников, монографий, сборников и т.п.)

Эстетическая и реконструктивная хирургия нижних конечностей / под ред. А.А. Артемьева. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2008. 248 с.

Атлас по медицинской микробиологии, вирусологии и иммунологии: учеб. пособие для студентов мед. вузов / под ред. А.С. Быкова, А.А. Воробьева, В.В. Зверева. 2-е изд., доп. и перераб. М.: Мед. информ. агентство, 2008. 272 с.

Правильное питание: справочник. М.: Эксмо, 2008. 704 с.

Кормопроизводство в России: всероссийский сб. науч. ст. Вып. 3-й. Казань-СПб., 2007. 268 с.

Описание диссертаций, авторефераты диссертаций:

Белозеров И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII-XIV вв.: дис. ... канд. ист. наук: 07.00.02: утв. 15.07.02. М., 2002. 215 с.

Назаров И.Г. Развитие коммуникативной компетентности социальных педагогов села в процессе дополнительного профессионального образования: автореф. на соиск. ученой степ. канд. пед. наук: 13.00.08 – теория и методика проф. образования М., 2002. 24 с.

Описание отдельного тома многотомного издания под общим заголовком

Пальцев М.А., Аничков М.Н. Патологическая анатомия: в 2 т. М.: Медицина, 2001. Т. 2, ч. 1. 736 с.

Описание отдельного тома многотомного издания под общим заглавием

Внутренние болезни: учебник / под ред. Н.А. Мухина, В.С. Моисеева, А.И. Мартынова. Изд. 2-е, испр. и доп. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2008. Т. 1. 368 с.

Описание главы из книги, из сборника

Макушин В.Д., Волокитина Е.А. Причины неудач и осложнений при выполнении опорных остеотомий с применением аппарата Илизарова // Лечение врожденного вывиха бедра у взрослых / под ред. В.И. Шевцова, В.Д. Макушина. Курган, 2004. Гл. 8. С. 372-402.

Белоус Н.М. Храня теплую память о прошлом // Великая Отечественная война 1941-1945 гг. в истории моей семьи: сборник статей / под общей редакцией Р.В. Новожеева. Брянск: Изд-во БГАУ, 2015. С. 4-5.

Описание статей из журналов

Один автор: Просянных Е.В. Устройство для отделения образцов почвы от растительных остатков // Почвоведение. 1979. №11. С. 162-164.

Два автора: Просянных Е.В., Карпенчук Г.К. Активность ионов кальция в почвах Приднестровья Украины как показатель их хлорозоопасности для яблоневых садов // Почвоведение. 1982. № 9. С. 116-121.

Три автора: Сазонова Н.В., Лунева С.Н., Стогов М.В. Динамика биохимических показателей сыворотки крови при амбулаторном лечении // Вестн. травматологии и ортопедии им. Н.Н. Приорова. 2008. № 3. С. 52-56.

Четыре и более авторов: Клинико-физиологические составляющие врожденной косолапости / Ю.И. Клычкова [и др.] // Травматология и ортопедия России. 2008. № 3. С. 35-38.

Оценка кровоснабжения методом ультразвуковой диагностики / В.А. Щуров, С.О. Мурадисинов, И.В. Щуров, С.П. Бойчук // Травматология и ортопедия России. 2008. № 3. С. 39-41.

Описание нормативных документов

Авторское свидетельство: Способ лечения ложных суставов: а. с. 835421 СССР. № 2764100/28-13 / Иванов И.И.; заявл. 07.05.79 ; опубл. 07.06.81, Бюл. 21. 2 с.

Патент: Корректирующее устройство для позвоночного столба: пат. 2128021 Рос. Федерация. № 97101617/14 / Иванов И.И ; заявл. 31.01.97 ; опубл. 27.03.99, Бюл. № 9. 3 с.

ГОСТ: ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. М.: Стандартинформ, 2008. 38 с.

Описание официальных документов

Федеральный закон: О лицензировании отдельных видов деятельности: Федер. закон [принят Гос. Думой 13. 07.2001] // Собрание законодательств РФ. 2001. № 33(ч.1). Ст. 3430. С. 127-143. Постановление: О программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на 2009 год : постановление Правительства Рос. Федерации от 31.12.2008 № 10407- ТГ // Заместитель гл. врача. 2009. № 2. С. 98-105.

Приказ: О внесении изменений в Порядок выдачи медицинскими организациями листов нетрудоспособности, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 1 августа 2007 г. № 514 : приказ М-ва здравоохранения и соц. развития Рос. Федерации от 27.10.2008 № 593н // Заместитель гл. врача. 2009. № 2. С. 131-132.

Инструкция: Инструкция о санитарно-противоэпидемическом режиме больниц: утв. Минздравом СССР от 23.03.76 № 288 // Справочник старшей (главной) медицинской сестры. Изд. 6-е, Ростов н/Д.: Феникс, 2007. С. 378-387.

Указ: Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти (извлечения): указ Президента РФ от 12.05.2008 № 724 // Здравоохранение. 2008. № 7. С. 135-137.

Описание электронных ресурсов

Электронный ресурс локального доступа: Техника спинальной анестезии [Электронный ресурс] / под ред. Е.М. Шифмана. М.: ИнтелТек, 2005. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Электронный ресурс удаленного доступа: Иванова А.Е. Проблемы смертности в регионах Центрального федерального округа // Социальные аспекты здоровья населения. 2008. № 2. URL: <http://vestnik.mednet.ru/content/view54/30/> (дата обращения: 15.08.2008).

О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: федер. закон от 24 июня 2007 г. N209-ФЗ (с изм. и доп.). Доступ из справ. - правовой системы «Гарант». Источник: <http://referat.niv.ru/view/referat-other/259/258992.htm>

Образец оформления материалов

Дистанционные технологии

Иванов Иван Иванович

ГАПОУ «ПСЭК им. П. Мачнева»

Текст статьи